Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1136300003070 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 24.10.2022 за
ГРН 2226301035431

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 7CF4AF00E8ADEBA44EB52679FB602CDE
Владелец: МИ ФНС России по ЦОД
МИ ФНС России по ЦОД
Действителен: с 22.11.2021 по 22.11.2022

СРМСО

Устав
Автономной некоммерческой организации социализации работающей молодёжи Самарской области

г. Отрадный
2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация социализации работающей молодёжи Самарской области (далее – Организация) является унитарной автономной некоммерческой организацией, не имеющей членства.

1.2. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация социализации работающей молодёжи Самарской области.

Сокращённое наименование Организации: Совет работающей молодёжи Самарской области.

Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций», другими законами и правовыми актами РФ, а также настоящим Уставом.

1.3. Правоспособность Организации возникает с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) сведений о её создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений об исключении её из ЕГРЮЛ.

1.4. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории РФ и за пределами её территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.6. Организация вправе иметь символику – эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны.

1.7. Организация имеет эмблему, представляющую собой: стилизованное изображение пламени, выполненное красным и синим цветом, расположенное над аббревиатурой наименования Организации (СРМСО).

1.8. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своего учредителя.

1.9. Организация может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиалы и представительства Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Руководитель филиала и (или) представительства назначается Организацией и действует на основании доверенности. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

1.10. Местонахождение Организации: РФ, Самарская область, город Отрадный.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация создана с целью предоставления услуг в сфере:

2.1.1. социальной поддержки молодёжи, защита граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;

2.1.2. содействия укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов;

2.1.3. содействия укреплению престижа и роли семьи в обществе;

2.1.4. содействия защите материнства, детства и отцовства;

2.1.5. содействия деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;

2.1.6. содействия деятельности в области физической культуры и спорта, участия в организации и (или) проведении физкультурных и спортивных мероприятий в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг физическими лицами;

2.1.7. охраны окружающей среды и защиты животных;

2.1.8. охраны и должного содержания зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронения;

2.1.9. социальной реабилитации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

2.1.10. оказания бесплатной юридической помощи и правового просвещения населения;

2.1.11. содействия добровольческой (волонтёрской) деятельности;

2.1.12. участия в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

2.1.13. содействия развитию научно-технического, художественного творчества детей и молодёжи;

2.1.14. содействия патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи;

2.1.15. поддержки общественно значимых молодёжных инициатив, проектов, детского и молодёжного движения, детских и молодёжных организаций;

2.1.16. содействия деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы;

2.1.17. содействия профилактике социально опасных форм поведения граждан.

2.2. Предметом деятельности Организации является социализация работающей молодёжи, решение социальных проблем, развитие гражданского общества, развитие корпоративного добровольчества (волонтёрства), развитие молодёжного предпринимательства, развитие общественного (в т.ч. молодёжного) самоуправления, развитие промышленного туризма, а также следующие виды деятельности:

2.2.1. социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан;

2.2.2. охрана окружающей среды и защита животных;

2.2.3. охрана и в соответствии с установленными требованиями содержание объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение;

2.2.4. оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;

2.2.5. профилактика социально опасных форм поведения граждан;

2.2.6. благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтёрства);

2.2.7. деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;

2.2.8. формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;

2.2.9. развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов РФ;

2.2.10. деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан РФ;

2.2.11. социальная и культурная адаптация и интеграция мигрантов;

2.2.12. содействие повышению мобильности трудовых ресурсов.

2.3. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.4. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям. Организация должна сформировать достаточное для осуществления приносящей доход деятельности имущество.

2.5. Организация может заниматься следующими видами приносящей доход деятельности:

2.5.1. издательская деятельность;

2.5.2. образовательная деятельность;

2.5.3. покупка и продажа собственных земельных участков, нежилых зданий и помещений;

2.5.4. предоставление социальных услуг;

2.5.5. сдача внаём собственного нежилого недвижимого имущества.

2.6. Организация может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством, только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определённому виду работ.

3. ПОРЯДОК ПРИЁМА И ВЫХОДА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

3.1. Включение нового учредителя в Организацию происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о включении в состав учредителей Организации принимает учредитель единолично и в письменном виде Организации в течение 30 (тридцати) дней с момента поступления заявления.

3.2. Учредитель Организации вправе выйти из состава учредителей в порядке, установленном действующим законодательством.

3.3. Информация о новых учредителях, а также о выходе прежних учредителей из Организации подлежит внесению в ЕГРЮЛ в установленном законом порядке.

3.4. В случае выхода из состава учредителей единственного учредителя он обязан до направления сведений о своём выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.

4. ЦЕЛЕВОЙ КАПИТАЛ

4.1. Организация вправе сформировать целевой капитал.

4.2. Целевой капитал Организации (далее – целевой капитал) – часть имущества Организации, которая формируется и пополняется за счёт пожертвований, внесенных в порядке и в целях, которые предусмотрены настоящим Уставом, и (или) за счёт имущества, полученного по завещанию, а также за счёт неиспользованного дохода от доверительного управления указанным имуществом, которое передано Организацией в доверительное управление управляющей компании в целях получения дохода, используемого для финансирования уставной деятельности Организации в порядке, установленном действующим законодательством.

4.3. Формирование целевого капитала и использование дохода от целевого капитала могут осуществляться в целях использования в сфере образования, науки, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта), искусства, архивного дела, социальной помощи (поддержки), охраны окружающей среды, оказания гражданам бесплатной юридической помощи и осуществления их правового просвещения. Формирование целевого капитала и использование, распределение дохода от целевого капитала на иные цели не допускается.

4.4. Порядок формирования и пополнения целевого капитала.

4.4.1. Целевой капитал Организации формируется и пополняется за счёт денежных средств в валюте РФ либо иностранной валюте на основании договоров пожертвования или завещаний в соответствии с нормами гражданского законодательства о дарении или о наследовании с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций» (далее – Закон о целевом капитале).

4.4.2. Организация не вправе передавать на формирование своего целевого капитала (пополнение своего сформированного целевого капитала) собственное имущество, за исключением случаев, предусмотренных Законом о целевом капитале.

4.4.3. Договором пожертвования, заключенным между жертвователем и Организацией, или завещанием может быть предусмотрена передача для пополнения сформированного целевого капитала ценных бумаг, соответствующих критериям, установленным Законом о целевом капитале, и (или) недвижимого имущества в соответствии с условиями договора пожертвования или завещанием.

4.4.4. Если договором пожертвования не определены конкретное назначение и (или) цели использования дохода от целевого капитала, срок, на который формируется целевой капитал, то конкретное назначение и (или) цели использования дохода от целевого капитала, срок, на который формируется целевой капитал, и получатели дохода от целевого капитала определяются Советом по использованию целевого капитала Организации.

4.4.5. Организация вправе осуществлять формирование целевого капитала за счёт процентов от размещения на депозитных счетах в кредитных организациях денежных средств, полученных на формирование целевого капитала.

4.4.6. Организация вправе осуществлять пополнение целевого капитала за счёт:

4.4.6.1. указанного в ч. 5 ст. 13 Закона о целевом капитале неиспользованного дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал;

4.4.6.2. процентов от размещения на депозитных счетах в кредитных организациях денежных средств, полученных на формирование и (или) пополнение целевого капитала или возвращенных управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом;

4.4.6.3. дивидендов, процентного (купонного) дохода, иных доходов по ценным бумагам, полученным на пополнение целевого капитала или возвращенным управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом, при условии выплаты таких доходов эмитентом ценных бумаг и соблюдения установленных Законом о целевом капитале сроков передачи такого имущества в доверительное управление управляющей компании.

4.5. Права жертвователей.

4.5.1. Жертвователь, его наследники или иные правопреемники вправе получать от Организации информацию о формировании целевого капитала, в который жертвователем были внесены денежные средства, или о пополнении целевого капитала, в который жертвователем были внесены денежные средства, ценные бумаги, недвижимое имущество, а также о доходе от доверительного управления таким целевым капиталом, об использовании дохода от такого целевого капитала в сроки и в порядке, которые установлены Законом о целевом капитале.

4.5.2. Жертвователь, его наследники или иные правопреемники вправе требовать отмены пожертвования, если такое пожертвование, переданное на формирование или пополнение целевого капитала, используется не в соответствии с назначением, указанным в договоре пожертвования, или если изменение этого назначения было осуществлено с нарушением правил, предусмотренных п. 4 ст. 582 Гражданского кодекса РФ, а также в случае нецелевого использования дохода от целевого капитала.

4.5.3. Жертвователь, его наследники или иные правопреемники вправе требовать отмены пожертвования, переданного на формирование или пополнение целевого капитала, только после направления Организации в письменной форме предупреждения о необходимости использования пожертвования, в соответствии с назначением, указанным в договоре пожертвования, или необходимости устранения в разумный срок нарушений, предусмотренных п. 4 ст. 582 Гражданского кодекса РФ, или необходимости целевого использования дохода от целевого капитала.

4.5.4. Размер требований жертвователя, его наследников или иных правопреемников к Организации в случае отмены пожертвования не может превышать сумму пожертвования, либо, в случае невозможности возврата ценных бумаг, недвижимого имущества в натуре сумму первоначальной оценки указанного имущества.

4.5.5. Издержки, связанные с отменой пожертвования, несет Организация за счет имущества, составляющего целевой капитал, или, в случае недостаточности такого имущества, за счет иного принадлежащего ему имущества.

4.6. Для осуществления расчетов, связанных с получением денежных средств на формирование и пополнение целевого капитала, их передачей в доверительное управление управляющей компании, использованием дохода от целевого капитала, распределением такого дохода в пользу иных получателей дохода от целевого капитала, Организация открывает отдельный банковский счет. Для учета прав на ценные бумаги, переданные на пополнение целевого капитала, до их передачи в доверительное управление, а также для учета прав на ценные бумаги, входящие в состав целевого капитала, при возврате имущества управляющей компанией Организация открывает отдельные лицевые счета в реестре владельцев ценных бумаг или отдельные счета депо в депозитарии, осуществляющем учет прав на такие ценные бумаги, с указанием индивидуального обозначения, идентифицирующего целевой капитал.

4.7. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Организации, связанная с формированием и пополнением целевого капитала, использованием, распределением дохода от целевого капитала,

подлежит ежегодному обязательному аудиту, если балансовая стоимость имущества, составляющего целевой капитал, превышает на конец отчетного года 20 миллионов рублей.

4.8. Организация вправе использовать по назначению и на цели использования дохода от целевого капитала, которые определены жертвователем, или, если договором пожертвования не определены конкретные назначение и (или) цели использования дохода от целевого капитала, по назначению и на цели, которые определены Советом по использованию целевого капитала, не более 5 процентов суммы пожертвований, поступивших на формирование и (или) пополнение целевого капитала, если это предусмотрено договором пожертвования.

4.9. Организация не вправе пользоваться и распоряжаться имуществом, полученным по договору пожертвования или по завещанию на формирование или пополнение целевого капитала либо возвращенным управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом, до его передачи в доверительное управление управляющей компании, за исключением размещения денежных средств на депозитных счетах в кредитных организациях, возврата пожертвований жертвователям, использования части поступающих пожертвований.

4.10. В течение двух месяцев со дня, когда сумма полученных Организацией денежных средств на формирование целевого капитала составит 3 миллиона рублей, Организация обязана передать денежные средства в доверительное управление управляющей компании. Со дня передачи таких денежных средств в доверительное управление управляющей компании целевой капитал считается сформированным.

4.11. Организация вправе передать денежные средства, полученные на формирование одного целевого капитала, в доверительное управление только одной управляющей компании. В случае если Организацией сформировано несколько целевых капиталов, Организация вправе передать их в доверительное управление управляющей компании или управляющим компаниям.

4.12. Минимальный срок, на который формируется целевой капитал, составляет 10 лет.

4.13. Если по истечении одного года со дня поступления на банковский счет Организации первого пожертвования на формирование целевого капитала общая сумма поступивших пожертвований не превышает 3 миллиона рублей, либо если в течение этого срока не создан Совет по использованию целевого капитала, либо если до истечения этого срока не принято решение о продлении срока сбора пожертвований на формирование целевого капитала при условии, что сумма пожертвований превышает 1,5 миллиона рублей, Организация не вправе передавать указанные пожертвования в доверительное управление. В этом случае целевой капитал не формируется и Организация до окончания финансового года, в котором истек срок формирования целевого капитала, обязана возвратить поступившие денежные средства жертвователю, если договором пожертвования не предусмотрено использование этих средств в иных целях или если денежные средства получены некоммерческой организацией в порядке наследования.

4.14. Порядок использования дохода от целевого капитала.

4.14.1. Доход от целевого капитала должен использоваться в соответствии с целями, предусмотренными настоящим Уставом, договором пожертвования или завещанием либо, решением Совета по использованию целевого капитала.

4.14.2. Использование дохода от целевого капитала осуществляется Организацией в соответствии с финансовым планом Организации.

4.14.3. Финансовый план Организации утверждается Советом после его предварительного согласования с Советом по использованию целевого капитала. В случае, если целевой капитал Организации сформирован за счет пожертвования одного жертвователя, финансовый план Организации также должен быть согласован с данным жертвователем, если договором пожертвования не установлено иное. Финансовый план Организации должен быть утвержден не позднее одного месяца с даты передачи имущества в доверительное управление.

4.14.4. В доход от целевого капитала может включаться до 10 процентов балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал, за отчетный год в случае, если это не запрещено договором пожертвования или завещанием и предусмотрено финансовым планом Организации.

4.14.5. Организация вправе использовать по назначению и на цели использования дохода от целевого капитала, которые определены жертвователем, или, если договором пожертвования не определены конкретные назначение и (или) цели использования дохода от целевого капитала, по назначению и на цели, которые определены Советом по использованию целевого капитала, не весь

полученный доход от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, при выполнении обязательств по договору пожертвования, завещания или в случаях, предусмотренных действующим законодательством, решения Совета по использованию целевого капитала. При этом размер использованного дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, должен быть не менее 25 процентов такого дохода за три года подряд.

4.15. Целевой капитал подлежит расформированию в следующих случаях:

4.15.1. достижения целей или наступления условий, предусмотренных договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных настоящим Уставом, решением Совета по использованию целевого капитала;

4.15.2. истечения срока, на который был сформирован целевой капитал, в соответствии с договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных настоящим Уставом, решением Совета;

4.15.3. принятия решения о реорганизации Организации, если некоммерческие организации, создаваемые в результате реорганизации, не соответствуют требованиям Закона о целевом капитале;

4.15.4. принятия решения о ликвидации Организации;

4.15.5. если стоимость чистых активов в результате доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, снизилась по результатам 3 (трёх) следующих подряд завершённых отчётных лет более чем на 30 процентов без учёта расходования денежных средств, предусмотренных ч. 4 ст. 13 Закона о целевом капитале;

4.15.6. если стоимость чистых активов в результате доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, снизилась по результатам одного отчетного года более чем на 50 процентов без учёта расходования денежных средств, предусмотренных ч. 4 ст. 13 Закона о целевом капитале;

4.15.7. в иных предусмотренных Законом о целевом капитале случаях.

4.16. Решения, связанные с наступлением обстоятельств, предусмотренных ч. 1 ст. 14 Закона о целевом капитале, должны быть приняты в течение одного месяца с момента, когда стало известно о наступлении таких обстоятельств, а в случаях, предусмотренных пунктами 3 и 4 ч. 1 ст. 14 Закона о целевом капитале, одновременно с принятием решений о реорганизации или ликвидации Организации.

4.17. Целевой капитал подлежит расформированию по решению суда в случае неоднократных или грубых нарушений Организацией требований Закона о целевом капитале. Требование о расформировании целевого капитала в указанных в настоящем пункте Устава случаях может быть предъявлено в суд федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции в сфере регистрации некоммерческих организаций, а также жертвователем, его наследниками или иными правопреемниками.

4.18. Если договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных Законом о целевом капитале, решением Совета по использованию целевого капитала не определен порядок распоряжения имуществом, составляющим целевой капитал, в случае его расформирования, то при расформировании целевого капитала Совет по согласованию с Советом по использованию целевого капитала вправе принять одно из решений:

4.18.1. о передаче оставшейся части имущества, составлявшего целевой капитал, другой некоммерческой организации для формирования или пополнения сформированного целевого капитала;

4.18.2. об использовании оставшейся части имущества, составлявшего целевой капитал, на цели, определенные договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных Законом о целевом капитале, решением Совета по использованию целевого капитала, в соответствии с финансовым планом Организации.

4.19. При расформировании целевого капитала в случаях, предусмотренных ч. 3 ст. 14 Закона о целевом капитале решения принимаются судом одновременно с решением о расформировании целевого капитала.

4.20. Все вопросы, связанные с формированием и использованием целевого капитала Организации в части, не оговорённой настоящим Уставом, регулируются законодательством Российской Федерации.

4.21. Ликвидация Организации осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ. При ликвидации Организации имущество, составляющее целевой капитал, используется на цели,

определённые договором пожертвования или завещанием, а в случаях, если договором пожертвования или завещанием такие цели не определены, на цели, определённые решением Совета по использованию целевого капитала.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Высшим коллегиальным органом управления Организации является Совет, основной функцией которого является обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

Совет формирует себя сам, сроком на 4 (четыре) года.

5.2. К исключительной компетенции Совета относится решение следующих вопросов:

5.2.1. внесение изменений в устав Организации;

5.2.2. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования её имущества;

5.2.3. принятие решений о реорганизации (кроме преобразования) и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

5.2.4. утверждение годовых отчётов и бухгалтерской (финансовой) отчётности;

5.2.5. утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

5.2.6. принятие решения о создании филиалов и открытии представительств Организации, утверждение положений о них;

5.2.7. принятие решения о создании других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;

5.2.8. образование органов Организации (кроме Председателя) и досрочное прекращение их полномочий;

5.2.9. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;

5.2.10. принятие решения о формировании целевого капитала, сроке, на который формируется целевой капитал (в случае, если срок не определён договором пожертвования или завещанием), и расформировании целевого капитала;

5.2.11. определение целей, для достижения которых Организация вправе сформировать целевой капитал;

5.2.12. утверждение годового отчёта и годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности о формировании и пополнении целевого капитала, об использовании, о распределении дохода от целевого капитала;

5.2.13. утверждение финансового плана использования, распределения дохода от целевого капитала и внесение изменений в такой финансовый план;

5.2.14. определение управляющей компании;

5.2.15. принятие решения о публичном сборе денежных средств и утверждение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на формирование целевого капитала или на пополнение сформированного целевого капитала;

5.2.16. утверждение численного и персонального состава Совета по использованию целевого капитала;

5.2.17. иные вопросы, отнесенные действующим законодательством к исключительной компетенции высшего органа управления.

5.3. Решения по вопросам исключительной компетенции Совета принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа присутствующих на заседании Совета. Вопросы исключительной компетенции Совета не вправе передаваться и осуществляться иным органом в Организации. Решения по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

5.4. Периодичность принятия решения Советом – по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседание Совета правомочно, если на нём присутствует более половины его членов (очная форма проведения заседания). Заседания в очной форме могут проводиться, в том числе посредством видеоконференций с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, обеспечивающих возможность идентификации и установления факта непосредственного участия в них членов Совета. Решения Совета принимаются открытым голосованием.

5.5. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения Совету за выполнение им возложенных функций высшего органа. Исключение составляет компенсация расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета. Члены Совета могут пользоваться услугами Организации только на равных условиях с другими лицами.

5.6. Председатель является единоличным исполнительным органом Организации.

5.7. Председателем может быть полностью дееспособный гражданин. Председателем может быть учредитель Организации.

Срок полномочий председателя – 4 (четыре) года.

5.8. К компетенции председателя относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Совета. Председатель имеет следующие полномочия:

5.8.1. осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, распоряжается имуществом и средствами Организации, действует от её имени без доверенности;

5.8.2. заключает договоры и совершает иные сделки;

5.8.3. осуществляет исполнительно-распорядительные функции, выдаёт доверенности;

5.8.4. открывает в банках счета Организации;

5.8.5. издаёт приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;

5.8.6. принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации, заключает с сотрудниками от имени организации трудовые договоры;

5.8.7. распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия;

5.8.8. проводит повседневную работу для реализации решений Совета;

5.8.9. представляет Организацию в отношениях с государственными и муниципальными органами, российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;

5.8.10. решает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.

5.9. Председатель подотчётен Совету, действует на основании настоящего Устава и документов, принятых Советом. Председатель назначается учредителем Организации и освобождается от должности Советом. Председатель может быть отстранён от должности в любое время по решению Совета.

5.10. Председатель в своей деятельности руководствуется законодательством РФ, настоящим Уставом.

5.11. К исключительной компетенции учредителя Организации относится:

• принятие решения о реорганизации Организации в форме преобразования;

• утверждение Устава Организации;

• назначение Председателя Организации;

• осуществление надзора за деятельностью Организации путём получения отчётов от Совета и Председателя, а также проведения проверок и направления соответствующих запросов в компетентные органы.

5.12. Все решения учредитель Организации принимает единолично в письменной форме.

6. СОВЕТ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ЦЕЛЕВОГО КАПИТАЛА

6.1. В случае формирования целевого капитала Организация обязана создать Совет по использованию целевого капитала в порядке, предусмотренном действующим законодательством и уставом. До утверждения Советом численного и персонального состава Совета по использованию целевого капитала Организация не вправе передавать денежные средства в доверительное управление.

6.2. Совет по использованию целевого капитала избирается из представителей Организации, представителей получателей дохода от целевого капитала, жертвователей (их представителей), граждан и представителей юридических лиц, имеющих заслуги перед Организацией, авторитет и (или) достижения в области деятельности, соответствующей целям деятельности Организации.

6.3. В состав Совета по использованию целевого капитала не могут входить два и более лиц, являющихся представителями одного юридического лица или представителями разных юридических лиц, являющихся аффилированными лицами. Данное ограничение не распространяется на представителей Организации. Представители Организации могут составлять не более 1/3 состава Совета по использованию целевого капитала.

6.4. В случае сформирования Организацией нескольких целевых капиталов, Организация создает Совет по использованию каждого целевого капитала.

6.5. К полномочиям Совета по использованию целевого капитала относятся:

6.5.1. предварительное согласование финансового плана Организации и изменений в него;

6.5.2. определение назначения и целей использования дохода от целевого капитала, а также получателей дохода от целевого капитала, срока, на который сформирован целевой капитал, объёма выплат за счёт дохода от целевого капитала, периодичности и порядка их осуществления в случаях, если договором пожертвования или завещанием не определены указанные условия;

6.5.3. предварительное одобрение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на формирование целевого капитала или на пополнение сформированного целевого капитала;

6.5.4. утверждение внутреннего документа, определяющего порядок осуществления контроля за выполнением финансового плана Организацией, в том числе порядок и сроки рассмотрения поступающих жалоб, обращений и заявлений, формы и сроки представления отчётных документов;

6.5.5. подготовка предложений о полномочиях Совета по использованию целевого капитала и их представление Совету для утверждения;

6.5.6. контроль за выполнением Организацией финансового плана и подготовка предложений о внесении в него изменений;

6.5.7. одобрение договора пожертвования, на основании которого на пополнение целевого капитала передаются ценные бумаги, недвижимое имущество, и решения о принятии наследства, в составе которого на пополнение целевого капитала передаются по завещанию ценные бумаги, недвижимое имущество;

6.5.8. иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

6.6. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета по использованию целевого капитала за выполнение ими возложенных на них функций.

6.7. Заседание Совета по использованию целевого капитала правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов, в том числе посредством видеоконференцсвязи, а также с использованием иных технических средств связи, позволяющих установить действительное участие и волеизъявление члена Совета по использованию целевого капитала в режиме реального времени. Решение Совета по использованию целевого капитала принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

6.8. Жертвователь, размер пожертвования которого составляет более 10 процентов балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал, на последнюю отчётную дату, вправе потребовать включить себя или своего представителя в состав Совета по использованию целевого капитала. В этом случае Совет обязан принять решение о включении такого жертвователя или его представителя в состав Совета по использованию целевого капитала в течение одного месяца со дня получения соответствующего требования жертвователя при условии, что такое включение не противоречит п. 6.3 настоящего Устава.

6.9. При расформировании Организацией целевого капитала Совет прекращает полномочия Совета по использованию целевого капитала.

7. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах могут являться:

7.1.1. единовременные поступления от учредителя Организации;

7.1.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

7.1.3. выручка от реализации товаров, работ, услуг;

7.1.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

7.1.5. доходы, получаемые от собственности Организации;

7.1.6. поступления от разрешённой законом приносящей доход деятельности;

7.1.7. другие не запрещённые законом поступления.

7.2. Имущество Организации, формируемое в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, является собственностью Организации и используется для достижения цели и предмета деятельности, определённых настоящим Уставом.

7.3. Доходы от приносящей доходы деятельности Организации направляются только на достижение целей, определенных настоящим Уставом, и не могут распределяться между учредителем и лицами, занимающими должности в органах управления Организации.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. По решению Совета в настоящий Устав могут быть внесены изменения. Новая редакция Устава с изменениями и дополнениями утверждается учредителем Организации.

8.2. Изменения, внесённые в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу с момента такой регистрации.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Реорганизация и ликвидация Организации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Деятельность Организации прекращается путем ее реорганизации (слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования) или ликвидации. Организация может быть преобразована в фонд по решению Совета.

9.2. Имущество Организации переходит после её реорганизации ко вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ.

9.3. Решение о ликвидации Организации принимает Совет. Организация может быть ликвидирована также на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ и другими федеральными законами.

9.4. Совет назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом РФ и другими федеральными законами порядок и сроки ликвидации организации.

9.5. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Организации выступает в суде.

9.6. Имущество, оставшееся после ликвидации Организации, не может быть распределено между учредителем и лицами, занимающими должности в органах управления Организации, и передаётся на достижение целей, ради которых Организация создана.

9.7. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, для достижения которых была создана Организация, (и) или на благотворительные цели.

9.8. Решение о ликвидации Организации направляется в орган, зарегистрировавший Организацию, для исключения её из ЕГРЮЛ.

9.9. Дела ликвидированной Организации (учредительные документы, приказы и т.п.) передают по описи в архив по месту государственной регистрации Организации.